

REGLEMENT COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 1. Vaststelling en status reglement

- a. Het reglement voor het College van Bestuur maakt onderdeel uit van het stichtingsreglement als bedoeld in artikel 19 van de statuten van de Bisschop Möller Stichting en wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht.
- d. Dit reglement kan bij besluit van de Raad van Toezicht worden gewijzigd.

Artikel 2. Benoeming College van bestuur

- a. Het College van Bestuur wordt benoemd door de Raad van Toezicht als bedoeld in artikel 6 lid 2, 3 en 4 van de statuten.
- b. De wijze van werving en selectie en de benoemingsprocedure voor de leden van het College van Bestuur wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht.
- c. Voor elke vacature in het College van Bestuur stelt de Raad van Toezicht een profielschets op. Deze wordt niet eerder vastgesteld dan nadat het College van bestuur en de GMR hierover advies hebben uitgebracht dan wel in de gelegenheid zijn geweest advies uit te brengen. Deze profielschets is openbaar.

Artikel 3. Goed Bestuur

Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn, elk vanuit hun eigen rol, verantwoordelijk voor een goed bestuur van de Stichting en de daaronder ressorterende scholen. Beide organen zullen zoveel mogelijk handelen overeenkomstig de principes die met goed bestuur samenhangen, zoals o.a. wederzijds respect, transparantie, onafhankelijkheid en verantwoording.

Uitgangspunt hierbij is de 'Code Goed Bestuur primair Onderwijs', zoals vastgesteld door de PO raad. Afwijking van de code wordt gemotiveerd.

Artikel 4. Taken College van Bestuur

- a. Het College van Bestuur realiseert maatschappelijke en ideële doelen die door de stichting zijn vastgesteld dan wel door de overheid in wet- en regelgeving zijn vastgelegd.
- a. Het College legt de verwezenlijking van de in het vorige lid genoemde doelen vast in een planning- en control cyclus
- a. Het College van Bestuur bewaakt dan wel bevordert:
 - 1. De vormgeving en uitvoering van participatief besturen en educatief partnerschap;
 - 2. De naleving van de statuten, het stichtingsreglement, wet- en regelgeving en de Code Goed Bestuur.
 - 3. De naleving van het door de Raad van Toezicht vastgestelde (meerjaren)strategisch beleidsplan;
 - 4. De uitvoering van het stichtingsbeleid;
 - 5. De exploitatie van de scholen.
- d. Het College keurt goed:
 - 1. Het stichtingsbeleid;
 - 2. Het managementstatuut;
 - 3. Het reglement voor de GMR in overeenstemming met artikel 4 lid b.1 van het reglement van de Raad van Toezicht;

4. De doelen van het beleid en de uitvoering daarvan;
5. Criteria ten behoeve van allocatie van middelen;
6. De schoolplannen en de schooljaarplannen incl. de (meerjaren)begroting
7. De jaarverslagen van de scholen incl. de jaarrekeningen;
8. Het vergaderrooster van het college
9. De notulen van het College
10. De jaarplanning van het College

Artikel 5. Algemene werkwijze van het College van Bestuur

Het College van Bestuur geeft invulling respectievelijk uitvoering aan:

- a. Het ontwikkelen en realiseren van de missie, de visie en het meerjaren strategisch stichtingsbeleid;
- b. Het uitdragen en vormgeven van de levensbeschouwelijke identiteit;
- c. De organisatie- en managementontwikkeling binnen de organisatie in al zijn facetten;
- d. Het voorbereiden, vaststellen, uitvoeren en evalueren van het stichtingsbeleid;
- e. Het opstellen van de jaarverslagen (waaronder de jaarrekening);
- f. Het onderhouden van in- en externe verhoudingen op stichtingsniveau;
- g. Het aangaan van contracten met derden;
- h. Het creëren van optimale onderwijskundige, personele, organisatorische, materiele en financiële voorwaarden;
- i. Het voorbereiden van hetgene dat ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht moet worden voorgelegd;
- j. Het beoordelen van investeringsaanvragen;
- k. Het beheren van de exploitatie van de stichting;
- l. Het opstellen van de begroting van de stichting;
- m. Het zorgen voor het overleg met directeuren over de schoolbegrotingen en de jaarrekeningen;
- n. Het voorzitten van het directieberaad;
- o. Het overleg met de Raad van Toezicht;
- p. Het bijwonen van de vergaderingen van de GMR

Artikel 6. Bevoegdheden College van Bestuur

Naast de bevoegdheden als bedoeld in artikel 7 van de statuten verleent het College vooraf aan de uitvoering, goedkeuring aan:

- a. Het reglement voor de medezeggenschapsraad;
- b. Uitgaven door directeuren die niet in de vastgestelde begroting van de school zijn opgenomen;
- c. Het aangaan/verbreken van externe relaties op schoolniveau, voor zover van invloed op het bovenschools beleid;
- d. Overeenkomsten met betrekking tot registergoederen hoger dan €50.000;
- e. Het aangaan van contracten met derden met een waarde van meer dan € 50.000;
- f. Voorstellen van directeuren over onderwerpen die als belangrijk of strategisch voorgelegd worden.

Artikel 7. Werkgeverschap College van Bestuur

Het College geeft invulling aan het werkgeverschap door:

- a. Het benoemen, berispen, schorsen en ontslaan van personeel anders dan de leden van het College;
- b. Het tekenen van akten van benoeming en ontslag anders dan voor de leden van het College;
- c. Het vaststellen van de rechtspositie, de arbeidsvoorwaarden en de bezoldiging van het personeel anders dan de leden van het College;
- d. Het leiding geven aan de directeuren en de staffunctionarissen;

- e. Het ontwikkelen van en uitvoering geven aan personeelsbeleid op stichtingsniveau en het bewaken van de gemaakte afspraken, waaronder het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de directeuren, bij vacatures bewaken van verplichtingen, realiseren mobiliteit en personeelsplanning.

Artikel 8. Informatieverstrekking aan de Raad van Toezicht

- a. Het College van Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie die de Raad van Toezicht nodig heeft voor een goede taakuitoefening.
- b. Het College van Bestuur informeert de Raad van Toezicht in elk geval vier keer per jaar over de stand van zaken met betrekking tot de meerjarenplannen, de jaarplannen en de financiële situatie in de vorm van kwartaalrapportages.

Artikel 9. Nevenfuncties

- a. De leden van het College van Bestuur betrachten openheid over hun eventuele nevenfuncties voor zover deze van belang zijn voor, en mogelijk van invloed op hun functioneren als lid van het College van Bestuur.
- b. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie als bedoeld in lid 1 door een lid van het college van Bestuur wordt toestemming gevraagd aan de Raad van Toezicht.

Artikel 10. Belangenverstremgeling

- a. Elk lid van het College van Bestuur heeft de plicht te vermijden dat er een structurele belangenverstremgeling ontstaat tussen de stichting en het lid van het College van Bestuur, dan wel de schijn van belangenverstremgeling wordt opgeroepen.
- b. Indien een lid van het College van Bestuur voorziet dat (de schijn van) een tegenstrijdig belang of onverenigbaarheid zou kunnen optreden dan meldt hij dit terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht.
- c. Indien naar het oordeel van de Raad van Toezicht zich een incidentele tegenstrijdigheid voordoet waarvan de bezwaren kunnen worden opgelost door een tijdelijke voorziening, dan werkt het lid van de Raad van Bestuur aan die voorziening mee.

Artikel 11. Geheimhouding

De leden van het College van Bestuur zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen hen uit hoofde van hun functie ter kennis is gekomen voor zover die verplichting uit de aard van de zaak volg of hen uitdrukkelijk is opgelegd. Deze verplichting eindigt niet bij beëindiging van het lidmaatschap van het College van Bestuur.

Vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht d.d. 25 juni 2014